

日本学生支援機構奨学金 予約採用候補者

(高校等で日本学生支援機構の奨学金を既に申込み済みで、採用候補者となっている方)

学校窓口へ提出できない場合、以下の書類を本学にご郵送ください。

給付奨学金の採用候補となっている方は、4月21日(火)までに学校にご提出ください。

貸与奨学金のみの採用候補となっている方は、5月22日(金)が最終提出締切となります。

期限を過ぎた場合は、採用候補者としての資格が取り消されますので、十分ご注意ください。

- 予約採用者提出必要書類：
- 令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知(進学先提出用)
 - 振込口座通帳のコピー(本人口座で金融機関・店名・口座番号が確認できるもの)
- 《以下該当者のみ》
- 授業料等減免申請書提出チェックリストに記載の書類(4点)
 - 給付奨学金採用候補者で自宅外通学の者：自宅外通学であることの証明書類
 - 入学時特別増額貸与奨学金関係書類(2点)

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知 【進学先提出用】

令和元年12月●日

登録番号	99999901-100-00999		
学年等	3年		10組
	出席番号		A000001
氏名	学校用 見本 (ｶﾞﾌﾞｶﾌﾞ ｺﾞﾙ)		
	* 99999901		#5999999

交付書類コード=F

※ コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

採用候補となっている奨学金の種類をご確認ください。

1. 選考結果について

要件確認等の内訳	給付奨学金	貸与奨学金		
		併用貸与	第一種奨学金	第二種奨学金
国籍・在留資格等	○	○	—	—
家計に関する基準	○	○	—	—
学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	—	—
高卒後の期間、高卒認定合格(見込)	○	○	—	—
必要書類の提出	○	○	—	—
上記を踏まえた選考結果	候補者決定	候補者決定	—	—

国の教育ローンの申込：「必要」となっている場合は、裏面を確認し、下記書類2点をあわせてご提出ください。準備できない場合や貸与が不要な場合は辞退してください。

①「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(通知書に同封)

②融資できないことが記載された日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

	給付奨学金	第一種奨学金 (無利子)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
利用条件	支援区分：第1区分 社会的変革を必要とする人	最長月額利用：可 留年年限特例：対象		日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：不要
申込時の選択内容	貸与額	最長月額	月額120,000円	一時1,000,000円
	返還方式	所得連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
	保証制度	連帯保証	人的保証	人的保証
	利率設定		利率見直し方式	利率見直し方式

※1 給付奨学金の月額額は「利用条件」欄に記載の「支援区分」、進学先の学校の学校種別、設置者(国公立)及び通学形態(自宅通学・自宅外通学)により定まります。また、給付奨学金の支援区分に「★」印がある人で生活保護世帯の自宅から通学する場合は、又は、児童養護施設等から通学する場合は給付奨学金の月額額は、月額額【本人保管用】(奨学金、奨励)に記載の()内の金額となります。なお、支援区分は、家計の状況により毎年度10月に見直されます。

※2 貸与奨学金に係る「申込時の選択内容」に記載の内容は、「進学先」の提出時に改めて選択することができます。「進学先」の提出により内容が確定し、その後は変更できない等の制限が生ずることがあります。詳細は、「採用候補者のしおり」を参照してください。

※3 第一種奨学金の貸与月額は、進学先の学校の学校種別、設置者(国公立)及び通学形態(自宅通学・自宅外通学)により定まる金額【本人保管用】(奨学金、奨励)の中から「進学先」にて選択します。ただし、第一種奨学金の「利用条件」欄に「最長月額利用：不可」と印字されている場合、「最長月額」は利用できません(「最長月額以外の月額」からの選択となります)。また、給付奨学金を併せて利用する場合は、第一種奨学金の貸与月額が制限されます。

(注意事項)

- 本紙と併せて配付される「採用候補者のしおり」を必ず読んでください。
- 裏面に記入のうえ、進学後すみやかに進学先学校へ提出し、期限内に手続きをしてください。

【進学後記入欄】

学籍番号			
学部・学科			
(フリガナ)			
氏名			
進学後の 連絡先 (本人)	住所	〒	
	電話番号	-	-
	携帯番号	-	-

全て記入してください。

学籍番号が不明な場合は空欄で構いません。
※進学届提出時には学籍番号の入力が必要となりますので、識別番号交付時に学籍番号をお知らせします。

1. 奨学金振込口座について (全員次の口にチェック)

採用候補者本人名義の普通預金(通常貯金)口座を金融機関に設けました。

2. 給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者となっている人は、いずれか1つの口にチェック)

進学届にて「自宅通学」を選択します(入学月において自宅通学となるため)。
 進学届にて「自宅外通学」を選択します(入学月において自宅外通学となるため)。
 ついては、入学月において自宅外通学であることの**証明書類**を添えて本届を提出します。

3. 貸付奨学金について

(1) 入学時特別増額貸与奨学金

入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要」と印字がある人は、次のどちらかの口にチェック)

入学時特別増額貸与奨学金を利用します。
 ついては、本届に次の2点の**書類**を添えて提出します。
 ① 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(本通知に同封の様式)
 ② 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー
 (印章はがきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します。)
 入学時特別増額貸与奨学金を辞退します(必要書類が揃えられなかった場合を含む)。

(2) 保証制度 (「人的保証」を選択している奨学金がある人は、次のどちらかの口にチェック)

連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方が**日本学生支援機構の定める条件に合致することを確認し**、連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。
 進学届の提出時に、保証制度を人的保証から機関保証に変更します(条件を満たす人に承諾を得られなかった場合を含む)。

必要な箇所全てにチェックしてください。

1. 奨学金振込口座について (全員)
 2. 給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者のみ)
 自宅外通学を選択した場合は、自宅外通学であることの証明書類を併せてご提出ください。
 3. (1) 入学時特別増額貸与奨学金について (入学時特別増額貸与奨学金の利用条件で「国の教育ローンの申込：必要」と印字のある者のみ)
 (2) 保証制度について (人的保証選択者のみ) 連帯保証人および保証人に保証を引き受ける旨承諾得ることが必要です。承諾を得ることができない、または保証人が選任できない場合は、機関保証に変更してください。

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知
【本人保管用】

令和元年12月●日

登録番号	99999901-100-00999
学年等	3年 10組
出席番号	A000001
氏名	学校用 見本 (カギカッコ 球)

独立行政法人
日本学生支援機構

公印

(印刷印前)

本機構は、あなたを下記のとおり令和2年度大学等奨学生採用候補者に決定しました。
 ついては、あなたが令和2年度に本機構奨学金対象の学校に進学(高等専門学校3年次生の場合は本機構奨学金対象の高等専門学校4年次に連続又は本機構奨学金対象の学校に進学、以下同じ。)し、学校の定める期限までに所定の手続きを完了したときに限り、奨学生として採用し、奨学金の振込みを開始します。

1. 選考結果について

要件確認等の内訳	給付奨学金	貸付奨学金		
		併用貸与	第一種奨学金	第二種奨学金
国籍・在留資格等	○	○	○	○
定款に関する基準	○	×	○	○
学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	×	○
高卒後の期間、基準認定合格(見込)	○	○	○	○
必要書類の提出	○	×	×	×
上記を踏まえた選考結果	候補者決定	不採用	不採用	不採用

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

	給付奨学金	第一種奨学金 (有利子)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
利用条件	支援区分：第1区分◆ 社会的責務を必要とする人	教育月額利用：不可 奨学年限特例：対象外		日本政策金融公庫の 「国の教育ローン」の 申込：必要
申込時の 選択内容	貸付額 *****	教育月額10万円の月額	月額120,000円	一時金500,000円
	返還方式 *****	前導連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
	保証制度 *****	機関保証	人的保証	人的保証
	印字制度 *****	*****	利率優遇し方式	利率優遇し方式

進学届提出用パスワード(半角英数字10桁) ABCDE98765

給付奨学金採用候補者で**自宅外通学**の方
 契約者または入居者欄に学生本人氏名の記載がある
 アパート等の賃貸借契約書のコピーを併せてご提出
 ください。
 ●契約日・入居日・契約期間・契約内容が確認できるもの。

進学届を提出する際に必要です。
 大切に保管ください。
 紛失した場合は再発行が必要となります。

今後の必要手続きについては、裏面の「重要事項」にて確認してください。