

2024 年度 授業科目「就業体験実習」・「インターンシップ」日程表

★ 日程や通知は変更することもありますので、学内掲示、大学メールを確認しましょう。

5/20(月)・5/23(木) 各 12:20~13:00	授業科目「就業体験実習」・「インターンシップ」説明会 ※教室等詳細は掲示及びメールをご確認ください。
5/20(月)	就業体験実習・インターンシップ実施企業の発表
5/20(月) ~6/5(水) 17:00	申込受付期間 【WEB フォームによる申し込み】 ※キャリアセンターからのメールをご確認ください。
6/13(木)	派遣学生の選考面接実施日程 掲示
6/17(月)~6/21(金) 昼休み	選考面接を実施 ※面接日程は申込状況によって決定するため、日程を開けておいてください。
6/18(火)~6/24(月)	面接結果発表 掲示（面接ごとに随時発表）
6/下旬 昼休み	追加募集（面接選外者対象）説明会
決定後1週間以内	応募票提出（様式1） 誓約書提出（様式2・自署） 【提出先 キャリアセンター】
6/下旬~7/26(金) (日程は受講者と 担当教員にて調整します)	担当教員指導の下、事前学習を実施（全5回） ・応募書類の添削 ・就業体験実習・インターンシップの意義、心構え ・マナー講習 など
8/8(木) ~9/26(木)	就業体験 実施
10月・11月 (日程は受講者と 担当教員にて調整します)	担当教員指導の下、事後学習を実施（全5回）

★ 各企業より提出された受入スケジュールは、大学 HP から確認可能です！

下関市立大学 HP へ→

https://www.shimonoseki-cu.ac.jp/career/for_students/internship

※キャリアセンター前にも掲示しています。



【授業科目「就業体験実習」・「インターンシップ」履修に関する注意事項】

● 学年によって、履修できる科目が異なります。（申し込めるプログラムが異なります。）

◆ 「就業体験実習」：全学年 ◆ 「インターンシップ」：3年生以上

※すでに「就業体験実習」の単位取得済みの学生は「就業体験実習」には申し込めません。

※すでに「インターンシップ」の単位取得済みの学生は、どちらの科目にも申し込めません。

● 履修登録は、派遣決定後に大学事務局側で登録を行います。

説明会に参加→申込・選考→派遣決定となります。

事前学習、就業体験、事後学習の全カリキュラム終了後、秋学期に履修登録上限外の科目として2単位が付与されます。詳細はシラバスおよび各プログラムを確認してください。

● 派遣先へは学生のみで移動します。

就業体験中の教員の引率はありません。派遣先への交通手段など確認しておきましょう。

また、交通費や宿泊費は自己負担となります。