

教員の公募について（日本語）

採用予定日	2026 年 4 月 1 日
主な担当科目	日本語（留学生対象科目）
職名及び人員	教授 1 名
所属	国際交流センター
主な勤務地	〒751-8510 山口県下関市大学町二丁目 1-1 下関市立大学
応募資格	(1) 日本語教育（日本語教育学、日本語学、言語学、教育学など）の博士の学位を有する方 (2) 次のア～エのいずれかに該当する方 ア 登録日本語教員有資格者 イ 日本語教育能力検定合格者 ウ 大学で日本語教育主専攻または副専攻修了者 エ 文化庁が認めた日本語教師養成講座 420 時間を修了された方 (3) 日本国内の大学での 3 年以上の授業経験がある方（勤務経験を証明する書類を有し、提出していただけること。） (4) 国籍は問わないが、業務に支障のない日本語運用能力を有する方 (5) 学内業務に積極的に貢献していただける方 (6) 日本国内の大学の学部留学生に常勤教員として日本語を教えた経験があることが望ましい (7) 入門から上級までの全レベルの日本語教授経験があることが望ましい (8) ベトナム共和国国内の大学において、授業期間中（毎年 9 月～8 月）に、2 か月間以上、現地に滞在できる方。（1 回の滞在は 2 週週間以上とする。） (9) 心身ともに、海外での業務遂行に支障がない状態であること。
提出書類	(1) 履歴書 (2) 教育研究業績（様式 1） (3) 教育研究業績（様式 2） (4) 主要な研究業績 3 点（コピー可） (5) 上記の主要な研究業績の要約（3 点すべてで A4 用紙両面 1 枚程度、様式は自由） (6) 着任後の教育・研究計画（1,000 字以内） (7) 応募者について所見を伺える方 2 名の氏名、所属、連絡先（携帯電話番号および Email アドレス）※任意 (8) (1)～(7)を記録した電子媒体（CD-R、USB など） 注 1 上記の書類の提出に際しては、本学ホームページの採用情報のサイトの「応募書類の作成・提出について」を読み、その指示に従ってください。(1)の履歴書は指定の様式を用いてください。 注 2 追加ですべての業績（コピー可）及びその他必要な書類の提出を求めることがあります。 注 3 応募書類は原則として返却しません。例外として、論文の冊子や書籍などは希望により返却します。返却を希望する場合は、返信用封筒（返送先を明記し、所定の金額の切手や着払伝票を添付したもの）を必ず同封してください。

	注 4 応募書類の個人情報については、採用審査以外の目的には使用しません。
応募締め切り	2025 年 11 月 10 日（月）必着
採否結果の通知	2025 年 12 月上旬頃通知予定
その他	(1) 演習等その他の授業科目を担当することがあります。（年間 10 コマ程度） (2) 授業、学内行事等の関係で休日に出勤の場合があります。（振替休日対象） (3) 応募、面接のために必要な費用（郵送料、旅費等）は応募者の負担とします。 (4) 面接の際に模擬講義をお願いすることがあります。 (5) 本学の定年は 65 歳です。 (6) 本学は女性活躍推進法に基づき女性活躍のための支援、環境整備に努めており、女性研究者の積極的な応募を歓迎します。 ※(1)に記載する担当コマ数については、変動の可能性があります。
問い合わせ先 及び 応募書類送付先	公立大学法人下関市立大学 事務局総務部秘書・人事課 Mail:jinji-r@ml.shimonoseki-cu.ac.jp Tel:083-252-0288(代) 〒751-8510 山口県下関市大学町二丁目 1-1 採用情報の HP : https://www.shimonoseki-cu.ac.jp/about/houjin/saiyo ※書類送付については、封筒の表に「日本語担当教員」と朱記すること。